



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE No.6

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** TÉCNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
- **Código del Programa de Formación:** 133100 V2
- **Nombre del Proyecto:** Modelo básico de procedimientos Contable y Financieros para unidades de negocio del áreas de influencia del CIDE
- **Fase del Proyecto:** Ejecución
- **Actividad de Proyecto:** Estructurar los protocolos contables y financieros de la empresa.
Competencia: 210303022 - RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO CON METODOLOGÍA y NORMATIVA.
- **Resultados de Aprendizajes Alcanzar**
 - 21030302203 Reconocer activos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa
 - 21030302204 Reconocer pasivos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.
 - 21030302205 Reconocer ingresos y gastos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.
- **Duración de la Guía:** 100 horas

2. PRESENTACIÓN

Esta guía de aprendizaje se enfoca en proporcionar a los participantes una comprensión integral de la gestión de inventarios dentro del contexto empresarial colombiano, considerando la aplicación de las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC), específicamente la NIC 2 "Inventarios". A través de casos prácticos y actividades dinámicas, los aprendices explorarán los principios de valoración, los sistemas de control, el reconocimiento y la presentación de los inventarios según los estándares internacionales y su relevancia en el marco legal y contable colombiano. El objetivo es desarrollar habilidades para la toma de



Imagen 1. Control de Inventario

decisiones informadas y la optimización de la gestión de inventarios, contribuyendo a la eficiencia y rentabilidad de las organizaciones en Colombia.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: "Paralelos Cotidianos: La Organización y el Inventario". Para iniciar nuestra exploración sobre la gestión de inventarios, reflexionemos sobre cómo aplicamos principios similares de organización y control en nuestra vida diaria. Consideremos una actividad tan común como ordenar nuestras prendas de vestir. ¿Cómo

os la ropa por tipo (camisetas, pantalones, etc.), asignando un lugar específico a cada categoría. Otros, incluso, organizamos por tipo y color. Este proceso nos permite tener una visión clara de la cantidad y variedad de prendas que poseemos, facilitando decisiones sobre qué conservar, qué comprar o qué desechar.

De manera análoga, en el ámbito empresarial, la gestión de inventarios implica conocer, clasificar y controlar las existencias de mercancías por diversos criterios (productos, referencias, marcas, unidad de medida, etc.). Esta información detallada es fundamental para que la administración tome decisiones informadas sobre compras, almacenamiento y estrategias de venta.

- **Ambiente requerido:** Aula de clase o plataforma virtual con herramienta de participación (foro, muro virtual).
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Lluvia de ideas guiada, discusión en grupos pequeños, puesta en común.
- **Materiales de formación:** Papel o herramienta digital para la lluvia de ideas, preguntas guía.
- **Material de apoyo:** No aplica
- **Duración de la actividad:** 4 horas.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: Esta fase inicial del taller se centrará en ofrecer una visión general y contextualizar la importancia de la gestión de inventarios a través de la visualización de un video de unos 10 minutos. Tras la proyección, se facilitará una discusión para extraer los puntos clave del video y explorar los conocimientos previos de los participantes en relación con los conceptos introducidos.

Ambiente requerido:



- Aula de capacitación equipada con proyector y pantalla o monitor grande con buena calidad de sonido.
- Conexión a internet estable para la reproducción del video (o el archivo del video descargado previamente).
- Pizarra o rotafolio y marcadores para registrar las ideas principales de la discusión.
- Espacio adecuado para una discusión grupal.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- **Visualización de Video:** Como herramienta para la introducción al tema y la generación de ideas. <https://www.youtube.com/watch?v=AJaii3mpuJ4>.
- **Discusión Guiada:** Para analizar el contenido del video, aclarar dudas iniciales y conectar la información con los conocimientos previos de los participantes.
- **Preguntas Exploratorias:** Para identificar el nivel de comprensión actual de los participantes sobre los conceptos de inventario.

Materiales de formación:

- **Video de aproximadamente 4:29 minutos sobre la gestión de inventarios.** (Se sugieren temas y posibles fuentes más adelante).
- **Lista de preguntas guía para la discusión posterior al video:**
 - ¿Cuáles fueron los aspectos más relevantes que se presentaron en el video sobre los inventarios?
 - ¿Qué tipos de inventarios se mencionaron o pudieron identificar?
 - Según el video, ¿cuáles son algunos de los desafíos o problemas comunes en la gestión de inventarios?
 - ¿Qué beneficios de una buena gestión de inventarios se destacaron?
 - ¿Qué términos o conceptos relacionados con inventarios les resultaron familiares o nuevos?
 - ¿En su experiencia o conocimiento, pueden relacionar alguno de los puntos del video con situaciones empresariales que conozcan (incluso en Colombia)?

Material de apoyo:(Opcional) Un breve listado de términos clave que podrían aparecer en el video, entregado antes de la visualización para ayudar a los participantes a enfocar su atención.

Duración de la actividad: 12 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

3.3.1 "Construyendo Nuestro Vocabulario Fundamental de Inventarios en Colombia".

- **Descripción de la actividad:** Tras una breve introducción al panorama de los inventarios en las empresas colombianas y la importancia de la adopción de las Normas Internacionales de



Información Financiera (NIIF), específicamente la NIC 2, los participantes elaborarán de forma individual un cuadro conceptual en forma ordenada. En este cuadro, deberán definir y establecer las relaciones entre los siguientes conceptos fundamentales:

- Inventario
- Mercancía no fabricada por la empresa
- Productos terminados
- Productos en proceso de fabricación
- Materia prima
- Embalajes y envases
- Obras de construcción
- Cultivos de desarrollo
- Sistemas de Inventarios periódico
- Sistemas de Inventarios permanente
- Costo de Adquisición
- Costo de Transformación
- Valor Neto Realizable (VNR)
- Método de Costo FIFO (Primeras en Entrar, Primeras en Salir)
- Método de Costo Promedio Ponderado
- Método retail
- Deterioro de Inventario
- Activo Corriente
- Unidad de Medida del Inventario
- Políticas de Inventario
- Mercancías
- Activo Biológico NIC 41
- Costo de Venta

Al finalizar la elaboración individual, se abrirá un espacio para que algunos participantes compartan sus cuadros, promoviendo una discusión grupal dirigida a clarificar interpretaciones y consolidar la comprensión de estos términos esenciales en el contexto de la gestión de inventarios bajo la normativa aplicable en Colombia.

- **Ambiente requerido:** Aula de clase o entorno virtual con herramientas para compartir pantalla (opcional).
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:** Elaboración individual de cuadro conceptual, discusión guiada, aprendizaje basado en la construcción de significado.
- **Materiales de formación:**
 - Lista de conceptos clave a definir (la presentada en la descripción de la actividad).
 - Esquema básico sugerido para el cuadro conceptual (opcional, por ejemplo, nodos centrales con los conceptos y líneas conectoras para las relaciones).



- **Material de apoyo:**
Guía preliminar de términos clave relacionados con inventarios y NIIF (puede incluir definiciones breves como punto de partida, pero se espera que los estudiantes las desarrollen). Lecturas encontrada en material de Apoyo.
- **Evidencias de aprendizaje:**
Cuadro conceptual elaborado individualmente.
- **Instrumentos de evaluación:**
Cuestionario o Examen: Se aplicará un cuestionario o examen al finalizar la actividad para evaluar la comprensión individual de las definiciones de los conceptos clave y las relaciones entre ellos. Las preguntas podrían ser de selección múltiple, verdadero o falso, o de respuesta corta, solicitando definiciones o la explicación de las relaciones entre los términos.
- **Duración de la actividad:** 12 horas.

Con esta estructura, los estudiantes tendrán una guía clara sobre los conceptos que deben investigar y definir, fomentando una comprensión sólida de la terminología fundamental para el estudio de los inventarios en Colombia bajo las NIIF. La posterior discusión grupal permitirá aclarar dudas y enriquecer el aprendizaje.

3.3.2. Actividad 2: NIC 2 y la Contabilidad: Casos Prácticos

Descripción de la actividad: Los aprendices se organizarán en **equipos de trabajo** y asumirán el rol de **consultores contables** contratados por "Paso Firme Online". La empresa necesita su experticia para valorar correctamente su inventario al final del período, ya que tienen una cantidad significativa de zapatos que, por tendencias de moda, tallas limitadas o pequeños daños, podrían no venderse a su costo original.

La actividad desafiará a los equipos a aplicar los principios de la **NIC 2 (Inventarios)**, específicamente el **principio de valoración al "menor entre el costo y el Valor Neto Realizable (VNR)"**. Los equipos deberán analizar un listado de productos específicos, realizar los cálculos necesarios para cada uno, justificar sus decisiones de valoración y, finalmente, preparar el asiento contable consolidado para cualquier ajuste requerido. Se enfatizará la comprensión de la lógica detrás de la norma y su aplicación en un contexto real de comercio electrónico.

Ambiente requerido: Aula de clase con mesas de trabajo grupal o entorno virtual para trabajo colaborativo y presentaciones, también si se puede recursos tecnológicos como computadoras, conexión a internet

Estrategias o técnicas didácticas activas:

📌 **Aprendizaje Basado en Problemas (ABP):** La actividad se centra en resolver un problema real de valoración de inventarios para una empresa.

📌 **Trabajo Colaborativo/En Equipo:** Los aprendices trabajarán en grupos, fomentando la discusión, el intercambio de ideas y la construcción colectiva del conocimiento.



- 🔍 **Análisis de Caso:** El "Caso de Estudio 'Paso Firme Online'" actúa como un escenario simulado que los aprendices deben analizar y resolver.
- 🔍 **Exposición y Defensa de Resultados:** Los equipos no solo presentarán sus cálculos, sino que deberán justificar sus decisiones, desarrollando habilidades de argumentación y 🔍 comunicación.
- 🔍 **Simulación de Rol:** Los aprendices asumen el rol de "consultores contables", lo que aumenta su compromiso y la relevancia de la actividad.

Materiales de formación:

🔍 **Guía Rápida de la NIC 2 (impresión):** Un folleto o documento digital con los puntos esenciales de la NIC 2, simplificados y enfocados en:

- ✓ La **definición de inventario**.
- ✓ El principio fundamental de **valoración al "menor entre el costo y el VNR"**.
- ✓ La fórmula clara para **calcular el VNR**
($VNR = \text{Precio de venta estimado} - \text{Costos estimados de terminación y venta}$).
- ✓ La **implicación contable** de registrar el inventario a su VNR si este es menor que el costo (reconocimiento de una pérdida).

🔍 **Plantilla de Taller "El Desafío de Inventario de 'Paso Firme Online'" (impresión o digital):** La tabla de resultados diseñada para el taller, para que los aprendices organicen sus cálculos.

Material de apoyo:

Resumen detallado de los requerimientos de la NIC 2 con énfasis en la contabilización del deterioro y la presentación de la información.

Computadoras con hojas de cálculo (Excel/Google Sheets) o Calculadoras: Herramientas para la ejecución de los cálculos.

Proyector y Pizarrón/Tablero: Para la guía y facilitación del instructor.

Evidencias de aprendizaje:

- Evidencia de Producto:

Informe de Consultoría "Valoración de Inventarios para 'Paso Firme Online'": Un documento por equipo que incluya:

- La tabla de resultados completada con los cálculos detallados para cada tipo de zapato.
- El valor total del inventario de "Paso Firme Online" después de la valoración según la NIC 2.
- Una sección de "Análisis y Justificación de Decisiones" donde expliquen, para al menos 3 productos específicos, por qué se tomó la decisión de valorarlos al VNR (o al costo) y cuál es la implicación contable de esa decisión para la empresa.
- El asiento contable consolidado necesario para registrar la pérdida total por deterioro de inventario (si aplica).

- Evidencia de Desempeño:



Participación en la Presentación y Defensa Oral: Demostración de comprensión de los conceptos de la NIC 2 y capacidad para argumentar sus decisiones de valoración y responder preguntas.

- ✓ **Instrumentos de evaluación:** Lista de Chequeo de evaluación de las soluciones escritas (considerando la correcta aplicación de la NIC 2, la precisión de los cálculos y la exactitud de los asientos contables) y rúbrica de evaluación de la presentación oral (claridad, argumentación, comprensión de la NIC 2 y su impacto contable).
- ✓ **Duración de la actividad:** 12 horas.

Estas actividades integradas permitirán a los estudiantes desarrollar una comprensión profunda de la gestión de inventarios bajo la NIC 2 y su reflejo en la contabilidad de las empresas en Colombia.

3.4 Actividades de Transferencia del Conocimiento:

3.4.1. Contabilizando el Sistema Periódico: “Taller Práctico la empresa”



Imagen 2. Foto stock

Descripción de la actividad: Los estudiantes trabajarán en grupos para resolver un taller práctico que no solo requerirá el registro de las transacciones de inventario del periódico, sino también la contabilización de estas transacciones en el libro diario y el cálculo del costo de ventas. El taller presentará una serie de compras (incluyendo costos asociados como fletes), ventas y devoluciones. Los grupos deberán calcular el costo promedio unitario después de cada compra, determinar el costo de las mercancías vendidas y registrar los asientos contables correspondientes, actualizar las cuentas de inventario, costo de ventas, cuentas por pagar/bancos y cuentas por cobrar/bancos.

- **Ambiente requerido:**
Aula de clase con mesas de trabajo grupal o entorno virtual con herramientas de colaboración y hojas de cálculo compartidas u hojas de examen.
- **Estrategias o técnicas didácticas activas:**
Aprendizaje basado en problemas, trabajo en grupo, resolución de ejercicios prácticos, simulación contable.
- **Materiales de formación:**
 - Enunciado detallado del taller práctico con la secuencia de transacciones (compras con costos asociados, ventas, devoluciones, cantidades, costos unitarios).
 - Formato de tabla predefinido en hoja de cálculo (opcional) para registrar las transacciones.
 - Modelo de libro diario para realizar los asientos contables.
 - Plan de cuentas básico para la contabilización de inventarios.
- **Material de apoyo:**
Ejemplos resueltos del sistema de inventario periodico con su respectiva contabilización.



- **Evidencias de aprendizaje:**
 - Solución correcta y completa del taller práctico con los cálculos del sistema de inventarios periodico.
 - Registros contables precisos de las transacciones de inventario en el libro diario.
 - Cálculo correcto del costo de ventas.
- **Instrumentos de evaluación:**

Lista de chequeo de evaluación del taller del sistema de inventario periodico, que considere la exactitud de los cálculos, la correcta aplicación del método, la precisión de los asientos contables y el cálculo del costo de ventas.
- **Duración de la actividad:** 12 horas.

3.4.2. Actividad 2: Registro Contable: Sistema de Inventario Permanente-Taller práctico



- **Descripción de la actividad:** Los estudiantes, individualmente o en parejas, simularán la gestión y contabilización del inventario de un producto utilizando el sistema de inventario permanente. Se les proporcionará un escenario empresarial con transacciones de compra (con descuentos y devoluciones sobre compras), venta (con descuentos y devoluciones sobre ventas) y otros movimientos. Deberán llevar un registro continuo de las unidades y los costos (aplicando FIFO o promedio ponderado) y, simultáneamente, registrar los asientos contables correspondientes en el libro diario. Esto incluirá el reconocimiento de las compras, el costo de ventas en ventas y los ajustes al inventario.

Ca Imagen 3 Inventarios

- **Ambiente requerido:**

Aula de clase con acceso a computadoras y software de hojas de cálculo o un sistema de gestión de inventarios simulado con capacidad de generar registros contables (si está disponible) u hojas de examen.

- **Estrategias o técnicas didácticas activas:**

Aprendizaje por simulación contable, práctica individual o en parejas, aplicación integrada de conceptos de inventario y contabilidad.

- **Materiales de formación:**

- Descripción detallada del escenario empresarial con las transacciones de inventario (incluyendo descuentos y devoluciones).
- Plantillas en hojas de cálculo diseñadas para el registro del sistema de inventario permanente (con columnas para cantidades, costos y valores) y para el libro diario.
- Plan de cuentas detallado para el registro de las transacciones de inventario.

- **Material de apoyo:**



Guía paso a paso para el registro de transacciones y su contabilización bajo el sistema permanente (utilizando el método de valoración asignado).

- **Evidencias de aprendizaje:**

- Registros completos y precisos del sistema de inventario permanente.
- Registros contables correctos de todas las transacciones de inventario en el libro diario.
- Determinación precisa del saldo final del inventario y del costo de ventas.

- **Instrumentos de evaluación:**

Lista de chequeo de evaluación de los registros del sistema de inventario permanente y del libro diario, considerando la exactitud de los registros, la correcta aplicación del método de valoración y la precisión de los asientos contables.

- **Duración de la actividad:** 18 horas.

3.4.3. Actividad 3: Taller del producto: Dominando el Inventario Permanente en [Nombre de la Empresa Seleccionada]



Descripción de la actividad: En este taller práctico, los equipos de aprendices aplicarán de manera integral el sistema de inventario permanente utilizando **el método del promedio** ponderado a tres productos específicos de la empresa que han seleccionado. Los detalles precisos de las transacciones de compra y venta que deberán simular, así como las consideraciones contables y fiscales específicas (retención en la fuente, IVA, ICA y otros impuestos aplicables), genere las políticas de los inventarios para compras y las ventas; serán proporcionados al inicio del taller. Los aprendices deberán demostrar su capacidad

para gestionar el inventario, registrar contablemente las transacciones y aplicar los principios fiscales relevantes en un escenario empresarial práctico.

Ambiente requerido:

- Aula de capacitación con mesas de trabajo grupales.
- Acceso a computadoras con software de hoja de cálculo (e.g., Microsoft Excel, Google Sheets) o software de contabilidad.
- Conexión a internet (para investigación o consulta, si es necesario).
- Proyector y pantalla para la presentación de instrucciones y ejemplos iniciales.
- Pizarra o rotafolio y marcadores para discusiones y cálculos.

Estrategias o técnicas didácticas activas:



- **Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) Estructurado:** Se presentará un desafío complejo con detalles específicos a resolver.
- **Trabajo Colaborativo Intensivo:** Los equipos trabajarán conjuntamente en la aplicación de los conocimientos.
- **Simulación Práctica Detallada:** Se simularán transacciones completas con todos los elementos relevantes.
- **Aplicación Integral del Conocimiento:** Los aprendices pondrán en práctica sus conocimientos de inventarios, contabilidad e impuestos.
- **Presentación y Análisis de Resultados:** Los equipos compartirán sus procesos y conclusiones.

Materiales de formación:

- **Guía Inicial del Taller:** Documento con la descripción general de la actividad, los objetivos de aprendizaje y las instrucciones básicas.
- **Plantillas de Registro:** Formatos básicos en hoja de cálculo para el registro de inventario y asientos contables (que podrán ser adaptados por los aprendices).

Material de apoyo:

- Información básica sobre las empresas seleccionadas por los grupos (si es necesario).
- Calculadoras.
- Acceso a recursos en línea para investigación (si se permite durante la actividad).

Evidencias de aprendizaje:

- **Registros de Inventario y Contables Detallados:** Documentación completa de las transacciones simuladas y sus registros contables.
- **Cálculo del Costo de Ventas e Impuestos:** Determinación precisa del costo de los bienes vendidos y el cálculo de los impuestos.
- **Determinación del Inventario Final Valorado y Saldos Fiscales:** Cálculo del valor del inventario final y los saldos fiscales relevantes.
- **Presentación del Proceso y Resultados:** Exposición clara y organizada del trabajo realizado.

Instrumentos de evaluación:

- **Lista de Chequeo de Evaluación del Taller:** Criterios específicos para evaluar el desempeño de cada equipo en la aplicación de los conceptos y la precisión de los registros.
- **Revisión de los Registros Contables y de Inventario:** Análisis de la exactitud y la correcta aplicación de los principios contables.
- **Observación Directa:** Seguimiento del trabajo de los equipos durante la actividad.



Duración de la actividad: 30 horas (ajustable según la complejidad de los detalles proporcionados en el taller).

Estas actividades integradas permitirán a los estudiantes desarrollar una comprensión profunda de la gestión de inventarios bajo la NIC 2 y su reflejo en la contabilidad de las empresas en Colombia.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
EJECUCIÓN	Estructurar los protocolos contables y financieros de la empresa.	Actividades: -Aprendizajes previos: Indagalos conocimientos -Actividad de Reflexión: Lluvias de Ideas guiada -Actividad de Contextualización: Aprendizaje basado en construcción de significado.	Evidencias de Conocimiento: *Identifica la naturaleza de las cuentas de inventario y su ubicación en el catálogo de cuenta *Identifica los sistemas de inventario. *Identifica los métodos de valuación de inventario y su importancia en las NIIF. *Visualiza los ajustes por diferencia en los inventarios. *Identifica los diferentes	*Mide las operaciones relacionadas con inventarios, de acuerdo con la normativa. *Calcula impuestos, de acuerdo con la normativa. *Diligencia soportes contables del ente económico, según normativa. *Calcula el impacto ambiental que generan los procesos industriales al planeta. *Conocer los Sistemas de Inventarios y métodos de	Conocimiento: Instrumento: Cuestionario Técnica: Formulación de Preguntas.



			conceptos aplicables a NIIF tales como medición, valor neto de realizable, costo del inventario, deterioro de inventarios.	valuación de inventarios.	
	Estructurar los protocolos contables y financieros de la empresa.	Actividades de apropiación: 1- Aprendizaje basado en problemas, trabajo en grupo, resolución de ejercicios prácticos, simulación contable. 2- Aprendizaje por simulación contable, práctica individual o en parejas, aplicación integrada de conceptos de inventario y contabilidad. 3- Estudio de casos, trabajo en grupo, aprendizaje basado en problemas, simulación contable avanzada, debate, presentación oral.	Evidencias de Producto: *Registra las transacciones por los sistemas de inventarios. *Realiza procedimiento para valorar los inventarios. *Realiza tarjeta de kárdex por los dos métodos aceptados por la NIIF.	*Mide las operaciones relacionadas con inventarios, de acuerdo con la normativa. *Calcula impuestos, de acuerdo con la normativa. *Diligencia soportes contables del ente económico, según normativa. *Calcula el impacto ambiental que generan los procesos industriales al planeta. *Conocer los Sistemas de Inventarios y métodos de valuación de inventarios.	<u>Desempeño:</u> Instrumento: Lista de chequeo Técnica: Aprendizaje basado en problemas- Estudio de caso.
	Estructurar los protocolos	Actividades de Transferencia del Conocimiento: Aprendizaje	Evidencias de Producto: *Registra las transacciones por	*Mide las operaciones relacionadas con inventarios, de	<u>Producto:</u>



	contables y financieros de la empresa.	basado en la simulación empresarial comparativa, aplicación práctica intensiva, trabajo colaborativo, análisis de resultados contables.	los sistemas de inventarios. *Realiza procedimiento para valorar los inventarios. *Realiza tarjeta de kárdex por los dos métodos aceptados por la NIIF.	acuerdo con la normativa. *Calcula impuestos, de acuerdo con la normativa. *Diligencia soportes contables del ente económico, según normativa. *Calcula el impacto ambiental que generan los procesos industriales al planeta. *Conocer los Sistemas de Inventarios y métodos de valuación de inventarios.	Instrumento: Lista de chequeo Técnica: Aprendizaje basado en la simulación.
--	--	---	---	--	--

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **ACTIVO:** Un recurso controlado por la entidad como resultado de sucesos pasados; y del que la entidad espera obtener, en el futuro, beneficios económicos.
- **ACTIVO BIOLÓGICO (NIC 41):** Un animal vivo o una planta.
- **COSTO:** El importe de efectivo o equivalentes al efectivo pagados, o bien el valor razonable de la contraprestación entregada para comprar un activo en el momento de su adquisición o construcción o, cuando sea aplicable, el importe atribuido a ese activo cuando se lo reconozca inicialmente de acuerdo con los requerimientos específicos de otras NIIF, por ejemplo, la NIIF 2.
- **COSTOS DE VENTA:** Los costos incrementales directamente atribuibles a la disposición de un activo (o grupo de activos para su disposición), excluyendo los costos financieros y los gastos por impuestos a las ganancias.
- **INVENTARIOS:** Activos:
 - (a) poseídos para ser vendidos en el curso normal de la operación;
 - (b) en proceso de producción con vistas a esa venta; o
 - (c) en forma de materiales o suministros, para ser consumidos en el proceso de producción, o en la prestación de servicios.



Entre los inventarios también se incluyen los bienes comprados y almacenados para su reventa, entre los que se encuentran, por ejemplo, las mercaderías adquiridas por un minorista para su reventa a sus clientes, y también los terrenos u otras propiedades de inversión que se tienen para ser vendidos a terceros. También son inventarios los productos terminados o en curso de fabricación mantenidos por la entidad, así como los materiales y suministros para ser usados en el proceso productivo.

- **PÉRDIDA POR DETERIORO:** Cantidad en que el importe en libros de un activo excede a su importe recuperable.
- **VALOR NETO REALIZABLE:** El precio estimado de venta de un activo en el curso normal de la operación, menos los costos estimados para terminar su producción y los necesarios para llevar a cabo la venta. El valor neto realizable hace referencia al importe neto que la entidad espera obtener por la venta de los inventarios, en el curso normal de la operación.
- **MÉTODO DE PRIMERAS EN ENTRAR PRIMERAS EN SALIR (PEPS):** Este método consiste básicamente en darle salida del inventario a aquellos productos que se adquirieron inicialmente, y al final quedarán aquellos productos comprados más recientemente.
- **PRODUCTOS QUÍMICOS:** son sustancias que contienen Cloruro de sodio, Mercurio, zinc, litio, cadmio, carbono, plata, Hidróxido de potasio o de sodio, peróxido de hidrógeno, hipoclorito de sodio o de calcio y Etanol.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

BIBLIOGRAFIA:

- Centro universitario de desarrollo intelectual. (2017). Recuperado el 11 de septiembre de 2017, de REDCUDI: <http://www.redcudi.com/mwg-internal/de5fs23hu73ds/progress?id=01pAAG6zaQxkdjCJi5fZyTBrUOuAT-KCJJHwMZBrVIA,&dl>
- IASB. (2015). IAS 36 Deterioro del valor de los activos. En IASB, IFRS 2015. IASB Foundation.
- IASB. (2015). IAS 2 Inventario. En IASB, IFRS 2015. IASB Foundation.
- Moya Moreno, L. H. (2015). Manual de Políticas contables en la aplicación de NIIF para pymes. Bogotá: LEGIS.

WEBGRAFIA

- Consejo técnico de la contaduría pública: <http://www.ctcp.gov.co/>
- Instituto nacional de contadores públicos: <https://www.incp.org.co/>
- Actualícese: <http://actualicese.com/actualidad/>
- Gerencie: <https://www.gerencie.com/que-debemos-saber-de-inventarios-seccion-13-niif-para-pymes.html>

BIBLIOGRAFIA DE LAS IMÁGENES

Imagen 1.



https://img.freepik.com/foto-gratis/variedad-personas-que-realizan-varias-tareas-escena-dibujos-animados-3d_23-2151294538.jpg

Imagen 2.

<https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.shutterstock.com%2Fes%2Fsearch%2Fcartoon-warehouse-workers&psig=AOvVaw0FX-TckD8w9tQ7YIII69yn&ust=1746781657144000&source=images&cd=vfe&opi=89978449&ved=0CBQQjRxqFwoTCLjowa3Dk40DFQAAAAAdAAAAABAg>

Imagen 3.

<https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.istockphoto.com%2Fes%2Ffotos%2Fhacer-inventario-ilustraciones&psig=AOvVaw0FX-TckD8w9tQ7YIII69yn&ust=1746781657144000&source=images&cd=vfe&opi=89978449&ved=0CBQQjRxqFwoTCLjowa3Dk40DFQAAAAAdAAAAABAY>

Imagen 4.

<https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.freeimages.com%2Fes%2Fpremium-clipart%2Flogistics-warehouse-with-loading-truck-5012168&psig=AOvVaw34mDb91f3iFpSdNiw0KWCl&ust=1746783844609000&source=images&cd=vfe&opi=89978449&ved=0CBQQjRxqFwoTCLCPw4zLk40DFQAAAAAdAAAAABAJ>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	SANDRA YAMILE VALENCIA	INSTRUCTOR(A)	SENA-CIDE-ARTICULACIÓN ESPECIALIDAD CONTABILIDAD	08/05/2025

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
--	--------	-------	-------------	-------	------------------



Autor (es)	SANDRA YAMILE VALENCIA	INSTRUCTOR(A)	SENA-CIDE- ARTICULACIO N ESPECIALIDA D CONTABILIDA D	08/05/202 5	Actualización de formatos y cambio de talleres
-----------------------	-----------------------------------	---------------------------	---	------------------------	---